**แบบหนังสือรายงานกรณีผู้ปกครองไม่ส่งเด็กเข้าเรียน**

**แบบ พฐ.๑๕**

ที่ ..................(๑).................. .............................(๒).............................

................................................................

วันที่....(๓)....เดือน.........(๔).............พ.ศ. .......(๕)........

เรื่อง รายงานผู้ปกครองไม่ส่งเด็กเข้าเรียน

เรียน (นาย/นาง/นางสาว).................(๖)................

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือโรงเรียน.................(๗)................ที่ ศธ.........../............

## ด้วย..........................(๘).....................ได้แจ้งเตือนให้ (นาย/นาง/นางสาว)................(๙)................ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ (ด.ช./ด.ญ.).........................(๑๐).........................เกิดวันที่..........................(๑๑)......................เดือน....................(๑๒)....................พ.ศ. ..........(๑๓)..........เลขประจำตัวประชาชน.....................(๑๔).....................อยู่บ้านเลขที่...................(๑๕)...................หมู่ที่..........(๑๖)...........แขวง/ตำบล........................(๑๗)........................เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ............................(๑๘)...........................จังหวัด..............................(๑๙).................................ให้ส่งเด็กไปเข้าเรียนในโรงเรียนภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันเปิดสอนภาคเรียนที่ ๑ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

บัดนี้ (นาย/นาง/นางสาว).................(๒๐)................ยังไม่ส่ง (ด.ช./ด.ญ.).................(๒๑)...............ไปเข้าเรียนแต่อย่างใด

## จึงเรียนมาเพื่อทราบ

## ขอแสดงความนับถือ

……………….(๒๒)………………..

(……....…..(๒๓)…..……….)

ตำแหน่ง.........(๒๔)................

**คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๑๕**

แบบ พฐ.๑๕ มีไว้สำหรับสำหรับสถานศึกษารายงานต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่จัดการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สถานศึกษาแจ้งเตือนผู้ปกครองให้ส่งเด็กเข้าเรียนแล้ว แต่ผู้ปกครองยังไม่ส่งเด็กเข้าเรียนภายใน ๗ วัน

ช่อง ๑ เลขที่หนังสือ

ช่อง ๒, ๘ ชื่อสถานศึกษา

ช่อง ๓-๕ วัน เดือน ปีที่ออกหนังสือ

ช่อง ๖ ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือหน่วยงานที่จัดการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่กรณี

ช่อง ๗ สำเนาหนังสือสถานศึกษา เรื่อง เตือนให้ส่งเด็กเข้าเรียน (แบบ พฐ.๑๙)

ช่อง ๙, ๒๐ ชื่อผู้ปกครอง

ช่อง ๑๐, ๒๑ ชื่อเด็กที่จะต้องเข้าเรียน

ช่อง ๑๑-๑๔ วัน เดือน ปีเกิด และเลขประจำตัวประชาชนของเด็ก

ช่อง ๑๕-๑๙ ที่อยู่ของเด็ก

ช่อง ๒๒-๒๔ ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน

...........................................................................

**หมายเหตุ** ให้จัดทำหนังสือนี้พร้อมกันกับการจัดทำหนังสือเตือนผู้ปกครองให้ส่งเด็กเข้าเรียน (แบบ พฐ.๑๔)