



--	--	--	--	--	--	--	--

เลขประจำตัวสมัคร

ติดรูปถ่าย
1X1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (English teacher)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 2

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1 ชื่อ (Name) : นาย/นาง/นางสาว
ชื่อเล่น (Nickname)วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....
อายุ (Age).....ปี (Year) น้ำหนัก (Weight).....กก.(kg.) ส่วนสูง (Height).....ซม. (cm.)
สัญชาติ (Nationality).....เชื้อชาติ (Race).....
ศาสนา (Religion).....หมู่โลหิต (Blood Group)
1.2 เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.)ออกให้ ณ (Issued at)
วันที่ออกบัตร (Issue date).....วันหมดอายุ (Expiry date).....
1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address).....
1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน (Present Address).....
โทรศัพท์ (Telephone No.).....มือถือ (Mobile)
E-mail address
1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)
ชื่อ - สกุล (Name)
ที่อยู่ (Address)
โทรศัพท์ (Telephone No.)

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- ☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)
จำนวนบุตร (Number of Children)..... ชาย (Male).....หญิง (Female).....
ชื่อ - สกุลคู่สมรส (Name of Husband/wife)
อายุ (Age).....ปี (Year) อาชีพ (Career).....
สถานที่ทำงาน (Office).....
โทรศัพท์ (Telephone No.)

/3. ข้อมูลทั่วไป

3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

3.1 กรณีเจ็บป่วยหนักหรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious disease?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation of

questioning or charged by any law enforcement authority?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher/Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่นๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจัดจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the school has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร(Applicant 's Signature).....

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month) /ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ Staff only	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า ☐ หลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ตรงกัน ☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ลงลายมือชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... /...../๒๕๖๘ ผู้รับสมัครและตรวจหลักฐาน	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ☐ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก..... ลงลายมือชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... /...../๒๕๖๘ ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ